

## CHECK LIST PARA SUBMISSÃO DE PROJETOS AO CEP/UNIFACEMP

### Check List do Projeto

**Projeto de Pesquisa:** \_\_\_\_\_

	Elementos que devem compor o projeto de pesquisa (O PROJETO / BROCHURA, deve ser postado na Platbr em formato <b>editável (doc, docx)</b> )	Sim	Não	Não se aplica
1.	OBJETIVO DA PESQUISA			
2.	RELEVÂNCIA SOCIAL			
3.	HIPÓTESES A SEREM TESTADAS*			
4.	REVISÃO BIBLIOGRÁFICA			
5.	AMOSTRA (Características e tamanho) O numero de PARTICIPANTES NA PESQUISA (cálculo amostral), gêneros, faixa etária, forma de coleta, tipos de busca para a identificação do sujeito, período em que se fará a busca.			
6.	Amostragem: Descrever o tipo de amostragem (POR EXEMPLO: censitária, por conveniência, aleatória, aleatória simples.)			
7.	Local aonde a pesquisa será realizada			
8.	Demonstrativo das condições de infraestrutura para a realização da pesquisa			
9.	Fontes do material da pesquisa			
10.	Planos para o recrutamento dos participantes da pesquisa e aquisição do TCLE: Descrever detalhadamente como, onde, quando, quem e em que condições os sujeitos da pesquisa serão convidados e esclarecidos acerca da proposta metodológica.			
11.	Razões para utilização de grupos vulneráveis*: RES 466/12, II.25 - vulnerabilidade - estado de pessoas ou grupos que, por quaisquer razões ou motivos, tenham a sua capacidade de autodeterminação reduzida ou impedida, ou de qualquer forma estejam impedidos de opor resistência, sobretudo no que se refere ao consentimento livre e esclarecido.			
12.	Crítérios de inclusão: Os critérios de inclusão do PARTICIPANTE DA PESQUISA são as condições que fazem com que tal indivíduo seja sujeito participante de uma pesquisa.			
13.	Crítérios de exclusão: Os critérios de exclusão, por sua vez, são aquelas condições que retiraria o PARTICIPANTE DA PESQUISA.			
14.	PROCEDIMENTOS: Detalhamento dos passos metodológicos a serem utilizados na realização do estudo. Descrição pormenorizada do tempo necessário para a realização da parte prática do estudo, cuidados, dia, local ou locais, aplicação do instrumento da pesquisa (tempo necessário e em que condições ocorrerá).			
15.	RISCOS: Detalhamento dos riscos para o PARTICIPANTE DA PESQUISA. Entende-se por riscos as situações que comprometem o PARTICIPANTE DA PESQUISA, primariamente e/ou se decorrentes da exposição deste sujeito aos aspectos metodológicos explicitados. O risco pode decorrer a curto, médio ou longo prazo.			
16.	MEDIDAS PARA MINIMIZAÇÃO DOS RISCOS: - o pesquisador deve elencar de forma clara todos os riscos e descrever a maneira como estes devem ser minimizados.			

17.	BENEFÍCIOS: - Incluir os benefícios diretos e indiretos advindos da pesquisa para o sujeito e ou coletividade relacionada aos estudos ou a sociedade.			
18.	ESTRATÉGIAS PARA ALCANCE DOS BENEFÍCIOS: Explicitar para cada benefício seja ele direto ou indireto, e as formas como o pesquisador fará a devolutiva aos pesquisadores e ou pessoas a ele relacionados.			
19.	CRITÉRIOS PARA SUSPENDER A PESQUISA. RES 466/12, V.3 O pesquisador responsável, ao perceber qualquer risco ou dano significativos ao participante da pesquisa, previstos, ou não, no Termo de Consentimento Livre e Esclarecido, deve comunicar o fato, imediatamente, ao Sistema CEP/CONEP, e avaliar, em caráter emergencial, a necessidade de adequar ou suspender o estudo.			
20.	Previsão de ressarcimento de gastos ao participante da pesquisa			
21.	DURAÇÃO TOTAL DA PESQUISA E CRONOGRAMA: Indicar cada etapa e o período estimado para a execução do mesmo; levar em consideração as recomendações da Carta Circular nº. 061/2012/CONEP/CNS/GB/MS. O cronograma previsto para a pesquisa somente poderá ser iniciado, executado, caso o projeto seja APROVADO pelo Sistema CEP/CONEP.			
22.	ORÇAMENTO: Detalhar os recursos, fontes e destinação; forma e valor da remuneração do pesquisador; apresentar previsão de ressarcimento de despesas do participante e seus acompanhantes, quando necessário, tais como transporte e alimentação e compensação material nos casos ressaltados no item II.10 da Resolução do CNS 466/12.			
23.	REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS			
24.	ANEXOS ( instrumentos de coleta de dados, protocolos, fichas, inventários, perguntas norteadoras, questionários semi estruturados.)			

\* Caso não se aplique à pesquisa, inserir o termo "não se aplica" no projeto. Os demais itens devem ser TODOS devidamente preenchidos.

SAJ \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Pesquisador Principal